

Algemene Voorwaarden – Julia's Experience (handelend onder de naam Julia's Weddings)

Bedrijfsgegevens:

Bedrijfsnaam: Julia's Experience (Handelsnaam: Julia's Weddings)

BTW-nummer: BE0799171320

Vertegenwoordigd door: Paulien Janssens

Contact: info@julias-experience.be, Telefoon: 04 96 25 29 14

Adres: Rubenslaan 10, 2980 Zoersel, België

1. Artikel 1 – Definities

- **Aanbod:** Alle aanbiedingen en prijsopgaven met betrekking tot de door Julia's Experience aangeboden digitale producten en cursussen. Ofwel via de website, via sociale media ofwel via e-mail.
- **Dienstverlener:** Julia's Experience, handelend onder de naam Julia's Weddings.
- **Herroepingsrecht:** het recht van een consument om binnen de wettelijke bedenktijd van 14 kalenderdagen af te zien van een overeenkomst op afstand en dit conform artikel VI.47 ev. WER.
- **Ingangsdatum:** de Overeenkomst gaat in op de dag van het aangaan van de Overeenkomst, dit is bij het aankopen van/inschrijven op een Product/Dienst.
- **Klant:** De ondernemer of consument die een overeenkomst aangaat met de Dienstverlener en hierdoor de algemene voorwaarden aanvaardt.
- **Overeenkomst:** de overeenkomst aangegaan tussen de Klant en de Dienstverlener.
- **Producten en Diensten** de online downloads, (digitale) workshops en/of webinars, online coachingtrajecten (d.i. een online cursus + online coaching), online cursussen en producten die de Dienstverlener via de website en/of sociale media of e-mail verkoopt.
- **Coachingtraject:** dit is de combinatie van een online raadpleegbare digitale cursus, bestaande uit videomodules, templates, e-books... met een vooraf bepaald aantal live, interactieve online coaching calls via een digitale video conference service.
- **Online cursus:** een online raadpleegbare digitale cursus, bestaande uit videomodules, templates, e-books...
- **Online coaching:** vooraf bepaald aantal live, interactieve online coaching calls via een digitale video conference service.
- **Prijs:** het te betalen bedrag voor een Dienst/Product.
- **Schriftelijk:** de schriftelijke communicatie zoals e-mail of aangetekend schrijven waar nodig.

2. Artikel 2 – Toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten, producten en diensten van Julia's Experience, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

- 2.2. Deze algemene voorwaarden hebben steeds voorrang op eventuele algemene voorwaarden van de Klant.
- 2.3. Eventuele afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend indien deze schriftelijk door beide partijen zijn bevestigd.
- 2.4. De laatste versie van deze algemene voorwaarden is steeds van toepassing.

3. Artikel 3 – Aanbod en aanvaarding

- 3.1. Alle aanbiedingen van Julia's Experience zijn vrijblijvend. Prijzen worden uitgedrukt in euro en zijn inclusief BTW.
- 3.2. Julia's Experience behoudt zich het recht voor om prijzen en voorwaarden te wijzigen.
- 3.3. De Dienstverlener kan niet aan haar Aanbod worden gehouden indien de Klant redelijkerwijze kon begrijpen dat het Aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke materiële vergissing of verschrijving bevat, zoals een onrealistische hoge korting of ongebruikelijke lage vraagprijs.
- 3.4. Bij aanvaarding van het Aanbod voor de levering van een Dienst of Product gaat de Klant ermee akkoord dat de Overeenkomst direct wordt uitgevoerd en nagekomen. De Klant-consument ziet hiermee af van zijn Herroepingsrecht (indien dit van toepassing zou zijn).

4. Artikel 4 – Uitvoering van de overeenkomst en informatieverstrekking Klant

- 4.1. Levering van digitale producten vindt plaats na ontvangst van de betaling en zal elektronisch worden verstrekt via een downloadlink of toegang tot een leeromgeving.
- 4.2. Bij het aangaan van de Overeenkomst aanvaardt de Klant de modaliteiten van de Dienst/het Product zoals omschreven door de Dienstverlener. Deze modaliteiten hebben voorrang op de bepalingen uit deze algemene voorwaarden. Indien het traject via de Websites wordt aangeboden, dient de Klant steeds de algemene voorwaarden te aanvaarden alvorens de betaling afgerond kan worden. Zodra de betaling voldaan is, gaat de Overeenkomst tussen Klant en Dienstverlener van start.
- 4.3. De Dienstverlener voert de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor het niet-bereiken van het resultaat dat de Klant beoogde. Het beoogde resultaat is steeds afhankelijk van de inzet van de Klant.
- 4.4. De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, te wijten aan verkeerde of onjuiste gegevens die door de Klant zijn verstrekt.
- 4.5. Julia's Experience streeft ernaar om de digitale producten binnen een redelijke termijn te leveren en is niet aansprakelijk voor vertraging door technische problemen buiten haar controle.

5. Artikel 5 – Prijzen en Betaling

- 5.1. Prijzen voor digitale producten en cursussen worden vermeld op de website of andere communicatiekanalen van Julia's Experience.
- 5.2. Wanneer de Klant het Aanbod accepteert en dit aanbod geen abonnement betreft, bestaat de verplichting tot betaling van de volledige som, hetzij door éénmalige betaling, hetzij door een afbetalingsplan indien dit door de Dienstverlener aangeboden wordt.

- 5.3. Bij aanvaarding van het Aanbod gaat de Klant ermee akkoord dat de volledige Dienst/het Product dient te worden betaald, ook wanneer de Klant gedurende het traject wenst over te gaan tot annulering/beëindiging.
- 5.4. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in het Aanbod, kunnen Diensten en Producten maandelijks betaald worden (afbetalingsplan).
- 5.5. Indien de Klant niet tijdig betaalt, is de Dienstverlener gerechtigd om de Dienstverlening op te schorten totdat het verschuldigde bedrag ontvangen is. De verplichting tot betalen blijft in deze situatie onverkort bestaan.
- 5.6. Bij niet-betaling of wanbetaling van de factuur binnen de gestelde termijn, worden alle openstaande facturen van rechtswege en zonder ingebrekestelling onmiddellijk opeisbaar en is de Klant vanaf de vervaldag van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een verwijlntrest verschuldigd van 10% op het factuurbedrag evenals een forfaitaire schadevergoeding ten bedrage van 10%. In geval van gedeeltelijke betaling blijft een integrale schadevergoeding verschuldigd.
- 5.7. Wanneer de Klant ervoor opteert om de Dienst te annuleren/beëindigen, heeft hij/zij geen enkel recht op enige terugbetaling of niet-betaling van de eventueel nog te betalen sommen.
- 5.8. De Dienstverlener is gerechtigd de Overeenkomst per direct geheel of gedeeltelijk te beëindigen/ontbinden zonder verplichting tot schadevergoeding als de Klant niet, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst voldoet. De Dienstverlener kan maar haar diensten naar behoren uitoefenen wanneer de Klant aan zijn contractuele verplichtingen voldoet. Deze algemene voorwaarden maken integraal deel uit van de Overeenkomst.

6. Artikel 6 – Herroepingsrecht en Terugbetaling

- 6.1. Aangezien het om digitale producten gaat die direct na aankoop worden geleverd, vervalt het herroepingsrecht zodra de klant heeft ingestemd met de levering.
- 6.2. Terugbetalingen worden uitsluitend aangeboden in geval van technische fouten die aan Julia's Experience te wijten zijn en die het gebruik van het product onmogelijk maken.
- 6.3. De directe kosten van het terugzenden van de goederen komen voor rekening van de Klant.
- 6.4. Indien het teruggestuurde Product op een of andere manier in waarde verminderd is, behoudt de Dienstverlener zich het recht voor om de Klant aansprakelijk te stellen en schadevergoeding te eisen voor elke waardevermindering van de Producten die het gevolg is van het gebruik van de Producten door de Klant dat verder gaat dan nodig is om de aard, de kenmerken en de werking van de Producten vast te stellen. Enkel Producten die zich in de originele verpakking bevinden, samen met alle toebehoren, gebruiksaanwijzingen en factuur of aankoopbewijs kunnen worden teruggenomen.

7. Artikel 7 – Levering

- 7.1. Voor aankoop van Producten gelden de volgende bepalingen: als verzendadres geldt het adres dat de Klant heeft opgegeven. De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor fouten in het aanleveren van deze leveringsinformatie.
- 7.2. De Dienstverlener verzendt de Producten binnen de 3-5 werkdagen. Indien Producten niet op voorraad zijn, wordt de Klant op de hoogte gehouden van de aangepaste levertijd.
- 7.3. Wanneer de bezorging vertraging heeft, ontvangt de Klant hiervan zo spoedig mogelijk bericht. Indien de bezorging langer duurt dan 30 kalenderdagen heeft de Klant het recht de Overeenkomst zonder kosten te ontbinden.
- 7.4. De Dienstverlener levert enkel binnen België/Nederland .

8. Artikel 8 – Aansprakelijkheid

- 8.1. Julia's Experience kan niet aansprakelijk worden gesteld voor enige schade die voortvloeit uit het gebruik van haar digitale producten en cursussen, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.
- 8.2. Julia's Experience spant zich in om betrouwbare producten te leveren, maar kan de geschiktheid van producten voor specifieke doeleinden niet garanderen.

9. Artikel 9 – Intellectuele Eigendomsrechten

- 9.1. Alle rechten, inclusief auteursrechten en andere intellectuele eigendomsrechten op de door Julia's Experience geleverde producten, blijven eigendom van Julia's Experience.
- 9.2. Klanten mogen deze producten uitsluitend voor persoonlijk gebruik aanwenden en het is verboden om deze producten te kopiëren, wijzigen of openbaar te maken zonder schriftelijke toestemming van Julia's Experience.

10. Artikel 10 - Klachtenregeling

- 10.1. De Klant is verplicht om eventuele klachten over facturen en/of geleverde Diensten of Producten binnen de 8 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk kenbaar maken aan de Dienstverlener.
- 10.2. Indien van een gebrek later melding zou worden gemaakt van een fysiek Product, dan komt de Klant geen absoluut recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
- 10.3. De klant kan ook steeds kiezen om een klacht in te dienen bij de consumentenombudsdienst van de Federale Overheid. Dit kan via deze link: <http://www.consumentenombudsdienst.be/nl>.

11. Artikel 11 – Gegevensverwerking

- 11.1. Julia's Experience verzamelt en verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving en haar privacyverklaring, zoals te vinden op haar website.
- 11.2. Door een account aan te maken, stemt de klant in met het verwerken van zijn persoonsgegevens voor het klantenbeheer en marketingdoeleinden.

12. Artikel 12 – Gebruik van het Gebruikersaccount

- 12.1. Toegang tot online cursussen vereist een persoonlijk account. De klant moet zorgen voor actuele informatie en veilige inloggegevens.

- 12.2. Toegang tot het account is strikt persoonlijk; het delen van inloggegevens met derden is verboden.
- 12.3. Bij een vermoeden tot delen van de accountgegevens aan derden, zal de toegang tot de account voor onbepaalde tijd geblokkeerd worden, zonder dat de Dienstverlener de Klant enige vergoeding of betaling verschuldigd is.
- 12.4. De Klant dient tenminste over een e-mailadres en over een internetverbinding, webbrowser en daarvoor geschikte apparatuur te beschikken, om gebruik te maken van de Diensten en Producten.

13. Artikel 13 – Beschikbaarheid van het Online Cursusmateriaal

- 13.1. De klant behoudt toegang tot online cursusmateriaal voor de duur van het product of abonnement, tenzij anders vermeld door Julia's Experience.
- 13.2. Julia's Experience behoudt zich het recht voor om de beschikbaarheid van materiaal aan te passen en de klant hier tijdig over te informeren.

14. Artikel 14 – Wijzigingen of Beëindiging van de Overeenkomst

- 14.1. De overeenkomst geldt voor de volledige duur van het product of cursus. Voortijdige beëindiging door de klant geeft geen recht op terugbetaling.
- 14.2. Julia's Experience kan de overeenkomst beëindigen bij niet-nakoming door de klant, zonder restitutie.

15. Artikel 15 – Overmacht

- 15.1. Julia's Experience is niet aansprakelijk voor enige tekortkomingen indien deze het gevolg zijn van overmacht of externe oorzaken.
- 15.2. Bij overmacht zal Julia's Experience zich inspannen om de verplichtingen na te komen zodra dat redelijkerwijs mogelijk is.
- 15.3. De Dienstverlener kan geen bepaalde uptime van de Websites garanderen. De digitale inhoud kan daardoor eventueel voor korte periodes niet beschikbaar zijn. De Klant kan hiervoor geen vergoeding vorderen, wanneer dit binnen redelijke proporties blijft.

De Dienstverlener stelt alles in het werk om ervoor te zorgen dat de websites en de online Diensten zo spoedig mogelijk weer beschikbaar zijn. De Dienstverlener kan evenwel geen enkele garantie bieden.

- 15.4. De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade door inbraak of hacking van de Websites. De Dienstverlener zal het nodige doen om alle redelijke beveiligingsmaatregelen in acht te nemen en dit conform de stand ter technieken die op dit moment beschikbaar zijn.
- 15.5. De Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade door phishing, farming of andere vormen van internetfraude of andere criminele activiteiten. De Dienstverlener begeleidt de klant en staat hem/haar bij met advies. De Dienstverlener kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor de beslissingen die de Klant zelf maakt tijdens het traject i.v.m. zijn/haar zaak.

De Klant dient zich te onthouden van elk gebruik van (de inhoud van) de online trainingen dat onrechtmatig is of schadelijk kan zijn voor de Dienstverlener.

16. Artikel 16 – Intellectuele eigendomsrecht

- 16.1. Door acceptatie van deze algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk erkend door de Klant dat alle ontwerpen, informatie, afbeeldingen, e-mails, downloads, schema's, modules en/of materialen, en overige inhoud op de Websites en online teaching platform, Producten eigendom zijn van de Dienstverlener en beschermd zijn door de relevante rechten van intellectuele eigendom, waaronder doch niet beperkt tot auteursrechten, merkenrechten, databankrechten, naburige rechten, octrooien en modelrechten.
- 16.2. De Dienstverlener verleent aan de Klant een beperkt, persoonlijk, niet exclusief, niet sub-licentieerbaar, niet overdraagbaar en onherroepelijk recht om de Diensten en Producten te gebruiken voor persoonlijke doeleinden en onder de voorwaarden, zoals in deze algemene voorwaarden gesteld. Dit enkel gedurende de duurtijd van de Overeenkomst.
- 16.3. Het is de Klant uitdrukkelijk verboden om ontwerpen, informatie, afbeeldingen en overige inhoud, opgesteld door de Dienstverlener, te kopiëren, te wijzigen, openbaar te maken, voor directe of indirecte commerciële doeleinden te gebruiken of aan derden over te maken.
- Het is de Klant ook verboden om de gegeven licentie over te dragen aan derden. De Klant mag uitsluitend de werken downloaden en opslaan en/of printen voor strikt persoonlijk gebruik.
- 16.4. Partijen kunnen steeds hiervan afwijken door middel van een schriftelijke Overeenkomst.

17. Artikel 17 – Gegevensverwerking

- 17.1. Door het aanvaarden van een Aanbod, verklaart de Klant zich akkoord met de verwerking van zijn persoonsgegevens conform de Dienstverlener privacy policy.
- 17.2. Door het aanmaken van een account, aanvaardt de Klant zonder voorbehoud deze algemene voorwaarden. Daarnaast moet de Dienstverlener voor het aanmaken van het gebruikersaccount of het opmaken van bepaalde documenten de persoonsgegevens verwerken.
- 17.3. In het kader van de diensten die de Dienstverlener verricht, verwerkt zij als 'verantwoordelijke' persoonsgegevens van de contactpersonen die de Klant opgeeft. De contactgegevens van deze personen kunnen verwerkt worden in het kader van het klantenbeheer van de Dienstverlener, voor marketingdoeleinden, en dienen om onze overeenkomst met de Klant naar behoren uit te voeren.